



TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA
TALSU MŪZIKAS SKOLA

Reģ. Nr. 4176902085

Lielā ielā 19/21, Talsos, Talsu novadā, LV – 3201,
tālrunis 63291704, e-pasts: muzikasskola@talsi.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

07.10.2025.

Nr.7

Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji, izglītojamo pārcelšanas nākamajā klasē un izglītojamo atskaitīšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 762
“Noteikumi par valsts profesionālās
ievirzes izglītības standartu mākslu jomā”

1. VĒRTĒŠANAS PAMATPRINCIPI

- 1.1. Talsu Mūzikas skolas audzēkņu profesionālās kompetences vērtēšanas mērķis ir informācijas iegūšana, lai novērtētu audzēkņa mācību sniegumu vai sasniegto rezultātu.
- 1.2. Vērtēšana ir neatņemama mācīšanās sastāvdaļa, ievērojot atklātības, objektivitātes un skaidrības principus.
- 1.3. Audzēkņu mācību sniegumu vērtē objektīvi pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem un raksturojot mācību priekšmeta programmas vai tās daļas apguves līmeni, kā arī audzēkņa profesionālo izaugsmi.
- 1.4. Sasniedzamie rezultāti pa posmiem, kā arī pārbaudījumu veidi un skaits noteikti skolas apstiprinātās mācību priekšmetu programmās.
- 1.5. **Mācību sniegums tiek vērtēts, ievērojot gan summatīvās, gan formatīvās vērtēšanas principus.**
- 1.6. Audzēkņu mācīšanās notiek vienādās daļās gan skolā, gan mājās, tāpat audzēkņu apmācība notiek individuāli un grupu nodarbībās, tāpēc vienoti vērtēšanas kritēriji ievērojami tikai viena vai cieši radniecīgu mācību priekšmetu ietvaros un to specifikācijas ir apstiprinātas mācību priekšmetu programmās.
- 1.7. **Summatīvais vērtējums** ar atzīmi 10 ballu sistēmā tiek lietots šādos gadījumos:
 - Vērtējot kontrolstundas, tehniskās ieskaites, mācību koncertus, pārbaudes darbus, pārcelšanas eksāmenus un noslēguma eksāmenus, kas tiek organizēti saskaņā ar skolas apstiprināto darba un pārbaudījumu plānu;
 - Izsakot semestra, gada un gala vērtējumus;
 - Vērtējot atsevišķu mājas darbu sasniegtos rezultātus kontrolstundās (šajā gadījumā audzēkņi tiek iepriekš informēti E-Klasē, ka mājas darbs tiks vērtēts ar atzīmi);
 - Vērtējot audzēkņa sniegumu koncertpraksē (šajā gadījumā audzēkņi tiek iepriekš informēti, ka koncertprakse tiks vērtēta ar atzīmi);
 - Vērtējot audzēkņa papildus darbu un sasniegumus.

1.8. 10 ballu sistēmas vērtējumu skaidrojums:

Balles	Apguves līmenis	Vērtējuma skaidrojums
10 (izcili)	Augsts	Audzēknis parāda muzikāli un tehniski izcilu sniegumu, kas liecina par spilgtu talantu (pareiza stāja, pārliecinoša, intonatīvi tīra spēle pareizi izspēlēti štrihi). Atskaņojamo skaņdarbu grūtības pakāpe pārsniedz attiecīgās klases mācību programmas prasības.
9 (teicami)		Audzēknis parāda nevainojamu sniegumu, brīvi, atraisīti muzicē. Atskaņojamo skaņdarbu grūtības pakāpe atbilstoša attiecīgajai klasei.
8 (ļoti labi)	Optimāls	Audzēkņa sniegums atraisīts, muzikāli, tehniski brīvs, grūtību pakāpe atbilstoša, taču vērojamas atsevišķas neprecizitātes, nesvarīgi trūkumi zināšanās un prasmēs.
7 (labi)		Apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības, taču sastopami nesvarīgi trūkumi zināšanās un prasmēs, atsevišķas nepilnības intonācijā un nošu tekstā.
6 (gandrīz labi)		Apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības, taču sniegums ir nepietiekoši stabils un pārliecinošs. Sniegums varētu būt muzikālāks, atraisītāks, tehniskāks.
5 (viduvēji)	Vidējs	Mācību programma apgūta, taču sniegumā daudz trūkumu (priekšnesums muzikāli neatraisīts, nestabila intonācija, vāja tehnika, kļūdas nošu tekstā, neprecīzs ritms, stājas problēmas.
4 (gandrīz viduvēji)		Audzēknis mācību programmu izpilda individuālo spēju līmenī, uzdoto veic bez īpašas intereses. Mācību programmu atskaņo daļēji no notīm.
3 (vāji)	Zems	Zināšanas un prasmes virspusējas. Audzēknis nespēj iegaumēt un izpildīt nošu tekstu. Pieļauj daudz kļūdu, neizpilda skolotāja norādījumus. Jūtami atpaliek mācībās.
2 (ļoti vāji)		Apgūtas atsevišķas zināšanas un prasmes, taču nav spēju tās praktiski izmantot. Nav intereses par mācībām.
1 (ļoti, ļoti vāji)		Nav iemaņu un izpratnes par priekšmeta būtību.

1.9. Mācību snieguma pārbaudījumi:

Pārbaudījuma veids	Mācību priekšmets	Pārbaudes biežums	Kurš vērtē
Kontrolstunda	Visi mācību priekšmeti	Pēc nepieciešamības (iepriekš brīdinot).	Pedagogs
Gada kontrolstunda/	Solfedžo	Mācību gada noslēgumā	Vērtēšanas komisija
Pārbaudes darbs/ Ieskaite	Solfedžo / Mūzikas literatūra	Temata noslēgumā/ Semestra noslēgumā/	Pedagogs vai vērtēšanas komisija
Tehniskā ieskaite	Instrumentspēle/ Dziedāšana	Vismaz 1 reizi semestrī*	Vērtēšanas komisija ne mazāk kā 2 pedagogu sastāvā
Mācību koncerts	Instrumentspēle/ Dziedāšana	Vismaz 1 reizi semestrī*	Vērtēšanas komisija ne mazāk kā 3 pedagogu sastāvā
Mācību koncerts/ Kontrolstunda	Kolektīvā muzicēšana	1 reizi semestrī	Pedagogs vai vērtēšanas komisija
Mācību koncerts	Vispārējās klavierēs/ Klavierēs kora klasei	Vismaz 1 reizi gadā saskaņā ar mācību	Vērtēšanas komisija ne mazāk kā 2 pedagogu sastāvā

		programmu pa klašu grupām	
Pārcelšanas eksāmens	Instrument spēle/ Dziedāšana	Mācību gada noslēgumā	Vērtēšanas komisija ne mazāk kā 3 pedagogu sastāvā
Noslēguma eksāmens	Instrument spēle/ Dziedāšana/ Diriģēšana/ Solfedžo/ Mūzikas literatūra/ Vispārējās klavieres/ Klavierēs kora klasei	Izglītības programmas noslēgumā	Vērtēšanas komisija ne mazāk kā 3 pedagogu sastāvā, piedaloties skolas vadībai

* 1. un 2.klases pūšaminstrumentu un sitaminstrumentu spēles audzēkņu dalība tehniskajās ieskaitēs un mācību koncertos ir neobligāta. Dalību šajos pārbaudījumos nosaka pedagogs un/vai metodiskās komisijas vadītājs, izvērtējot audzēkņa fizioloģiskās attīstības tempu un tā īpatnības.

1.10. **Formmatīvais vērtējums**, to izsakot **procentos, punktos, ieskaitīts/neieskaitīts vai aprakstoši** mutvārdos un/ vai rakstiski E-Klases žurnālā, tiek lietots šādos gadījumos:

1.10.1. Vērtējot audzēkņu sniegumu mācīšanās laikā;

1.10.2. Vērtējot ikdienas mājas darbus;

1.10.3. Vērtējot skatuves praksi;

1.10.4. Vērtējot diagnosticējošos uzdevumus u.tml.

1.11. Pedagogs ir tiesīgs izmantot vērtējumu **ieskaitīts/ neieskaitīts, vērtējot**

1.11.1. Audzēkņa iesaisti mācību procesā;

1.11.2. Paveiktā apjomu atbilstoši izvirzītajiem mērķiem;

1.11.3. Ar pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu un direktora rīkojumu, izsakot semestra un/vai gada vērtējumu individuālajās nodarbībās (izņemot pēdējās klases audzēkņiem), ja attaisnojošu iemeslu dēļ audzēkņa sniegumu nav iespējams vērtēt summatīvi;

1.11.4. Citos ar direktora rīkojumu noteiktos gadījumos.

1.12. Vērtējums "Ieskaitīts" ir atbilstošs Talsu Mūzikas skolas "Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji, izglītojamo pārcelšana nākamajā klasē un izglītojamo atskaitīšanas kārtība" vērtējumam 10 ballu skalā, kas nav mazāk par 4 ballēm (gandrīz viduvēji);

1.13. Vērtējums "Neieskaitīts" ir atbilstošs Talsu Mūzikas skolas "Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji, izglītojamo pārcelšana nākamajā klasē un izglītojamo atskaitīšanas kārtība" vērtējumam 10 ballu skalā, kas ir zemāks par 4 ballēm (gandrīz viduvēji).

1.14. Mācību priekšmetos (izņemot kolektīvo muzicēšanu), kuros stundu skaits vienā mācību gadā ir no 17.5 līdz 35, viena semestra laikā audzēkņim jāiegūst **ne mazāk kā 3 summatīvie vērtējumi**.

1.15. Mācību priekšmetos (izņemot kolektīvo muzicēšanu), kuros stundu skaits vienā mācību gadā ir 70, viena semestra laikā audzēkņim jāiegūst **ne mazāk kā 5 summatīvie vērtējumi**.

1.16. Mācību priekšmetā "Kolektīvā muzicēšana", ja stundu skaits vienā mācību gadā ir 35, jāiegūst ne mazāk kā 3 vērtējumi, bet, ja stundu skaits vienā mācību gadā ir 70 un vairāk, jāiegūst ne mazāk kā 5 vērtējumi semestrī.

1.17. Audzēkņiem (izņemot pēdējo klašu audzēkņiem), kuri muzicē vairākos kolektīvos pie viena vai vairākiem pedagogiem, mācību priekšmetā "Kolektīvā muzicēšana" vērtējums tiek izteikts katrā no kolektīviem atsevišķi.

1.18. Pēdējo klašu audzēkņiem, kuri muzicē vairākos kolektīvos pie viena vai vairākiem pedagogiem, mācību priekšmetā "Kolektīvā muzicēšana" pirmā un otrā semestra vērtējums tiek izteikts katrā no kolektīviem atsevišķi, bet gada vērtējumu veido vidējais svērtais vērtējums visos kolektīvos kopā. Šādos gadījumos vērtējums tiek izlikts attiecīgās metodiskās komisijas sēdē.

1.19. Izglītības iestādes dokumentācijā apzīmējumu "nv" (nav vērtējuma) lieto gadījumos, kad pedagogam nav iespēju novērtēt izglītojamā sniegumu:

1.19.1. Audzēknis nav piedalījies pārbaudījumā (n/nv);

1.19.2. Noteiktā laikā nav iesniedzis darbu (nv);

1.19.3. Attaisnota kavējuma gadījumā - audzēknis nav bijis skolā veselības vai citu attaisnojošu apstākļu dēļ, par ko ziņojuši izglītojamā vecāki - (ns/nv vai nc/nv);

1.19.4. Ja izglītojamais pēc ilgstošiem attaisnotiem kavējumiem nav gatavs veikt uzdevumu, bet piedalās mācību procesā (nc/nv);

1.19.5. Ja "nv" iegūts 1.19.3. un 1.19.4. gadījumos, ar pedagogiskās padomes sēdes lēmumu audzēknis no pārbaudījuma var tikt atbrīvots (šādos gadījumos žurnālā un protokolā "nv" tiek aizstāts ar laboto vērtējumu "A") vai audzēknim tiek noteikts papildus termiņš pārbaudījuma kārtošanai.

1.19.6. Citos gadījumos ar direktora rīkojumu pēc pedagogiskās padomes sēdes lēmuma tiek noteikts atkārtots termiņš zināšanu un prasmju pārbaudei. Šādos gadījumos vērtējums tiek izdarīts individuālajā protokolā, bet žurnālā "nv" tiek aizstāts ar laboto vērtējumu.

2.VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA UN VĒRTĒŠANAS DOKUMENTĀCIJAS APRITE

2.1. Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtējums tehniskajās ieskaitēs, mācību koncertos, pārcelšanas eksāmenos un nosēguma eksāmenos tiek fiksēts protokolā uz skolas veidlapas un veicot ierakstus E-klases sistēmas izveidotajā sekmju žurnālā.

2.2. Kontrolstundu vērtējumi tiek fiksēti, veicot ierakstus E-klases sistēmas izveidotajā sekmju žurnālā

2.3. Pārbaucēju protokolus jāparaksta ne mazāk kā 3 pedagogiem.

2.4. Mācību priekšmetos, kuros noteikts pārcelšanas vai noslēguma eksāmens, rezultātus vērtē un atspoguļo protokolā ar direktora rīkojumu apstiprināta komisija vismaz 3 pedagogu sastāvā.

2.5. Mācību koncertu rezultātus vērtē un atspoguļo protokolā komisija vismaz 3 pedagogu sastāvā.

2.6. Tehniskās ieskaites vērtē un atspoguļo protokolā komisija vismaz 2 pedagogu sastāvā.

2.7. Cita veida pārbaudījumus vērtē pedagogs vai pēc pedagoga un/vai skolas vadības iniciatīvas komisija vismaz 2 pedagogu sastāvā.

2.8. Pārbaudījuma norises dienā (s) tiek aizpildītas visas protokola ailes, un protokols tiek iesniegts skolas administrācijā ne vēlāk kā nākamajā darba dienā pēc pārbaudījuma norises.

2.9. E-Klases žurnālā pārbaudījumu vērtējumi tiek fiksēti ne vēlāk kā nākamās darba dienas laikā pēc pārbaudījuma.

2.10. Audzēknim ir tiesības apstrīdēt pārbaudījuma vērtējumu 7 darba dienu laikā kopš pārbaudījuma norises, audzēkņa vecākam iesniedzot parakstītu iesniegumu skolas direktoram.

2.10.1. Atkārtotu pārbaudījumu nosaka ar direktora rīkojumu viena mēneša laikā kopš apelācijas reģistrēšanas lietvedībā.

2.10.2. Atkārtotā pārbaudījumā tiek paplašināta komisija, pieaicinot skolas direktoru un vēl vismaz 2 citus pedagogus.

- 2.11. **Semestra un gada vērtējumus** pedagogs ir tiesīgs izlikt tikai tad:
- 2.11.1. Ja audzēknis ir nokārtojis visus pārbaudījumus atbilstoši mācību priekšmeta programmai;
 - 2.11.2. Ja audzēknis slimības dēļ, iesniedzot ārsta izziņu, ar pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu no tā atbrīvots, vērtējumu izliek no citiem iegūtajiem vērtējumiem;
 - 2.11.3. Ja vienā mācību priekšmetā audzēknis attaisnojošu iemeslu dēļ bijis atbrīvots no vairākiem pārbaudījumiem, lai izliktu gada vērtējumu, audzēknim var tikt sagatavots un mēneša laikā pēc mācību gada beigām noteikts individuāls, kombinēts pārbaudījums vai audzēknim ar pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu gada vērtējums var tik izteikts ar "Ieskaitīts/Neieskaitīts".
- 2.12. Ja vērtējums šķiras, mācību priekšmetu programmās apstiprināto pārbaudījumu vērtējumi nosaka semestra un gada vērtējumu.
- 2.13. Ja izvērtējot 2.11. punktā minēto, vērtējums joprojām šķiras ar 0.5 un vairāk, tad semestra un gada vērtējumu apaļo uz augšu.
- 2.14. Audzēknis, pamatojoties uz vecāku iesniegumu ar Pedagoģiskās padomes lēmumu un direktora rīkojumu, var saņemt atļauju apgūt daļu izglītības programmas mācību priekšmetu patstāvīgi:
- 2.15. Audzēknim, kurš saņēmis atļauju apgūt kādu mācību priekšmetu vai tā daļu patstāvīgi, ir jāpiedalās visās Skolas noteiktajās semestra noslēguma zināšanu pārbaudēs, kontrolstundās, ieskaitēs, eksāmenos.
- 2.16. Audzēknim, kurš saņēmis atļauju apgūt kādu mācību priekšmetu vai tā daļu patstāvīgi, ar Pedagoģiskās padomes lēmumu var noteikt individuālu zināšanu pārbaudi.
- 2.17. Gada vērtējums ir vidējā atzīme, kas atspoguļo divos semestros iegūtās vidējās atzīmes; ja otrā semestra atzīme ir zemāka par 4 ballēm, arī gada atzīme nevar būt augstāka par 3 ballēm.
- 2.18. Mācību priekšmetos, kuros ir izsludināts **noslēguma eksāmens**, pie eksāmenu kārtošanas pielaiž audzēkņus, kuri ir nokārtojuši visus, līdz noslēguma eksāmenam paredzētos mācību programmas pārbaudījumus.
- 2.19. Galīgā atzīme tiek izlikta, ņemot vērā gada atzīmi un eksāmena atzīmi. Galīgās atzīmes izvērtēšanā noteicošā ir eksāmena atzīme.
- 2.20. Mācību priekšmetos, kuros nav noslēguma eksāmens, galīgo atzīmi neizliek, un Apliecības par profesionālās ievirzes izglītības iegūšanu Sekmu pielikumā fiksē gada atzīmi.
- 2.21. Ja skolas vadība ir saņēmusi vecāku iesniegumu ar pievienotiem iesniegumu pamatojošiem dokumentiem, audzēkni ar Pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu un direktora rīkojumu var:
- Atbrīvot no **noslēguma eksāmena**;
 - Noteikt citu laiku individuālai eksāmena kārtošana.
- 2.22. Audzēknim, kurš slimības dēļ tiek atbrīvots no **noslēguma eksāmena**, galīgā atzīme tiek izlikta, ņemot vērā gada atzīmi.
- 2.23. **Ja noslēguma eksāmenā iegūts nepietiekams vērtējums, eksāmena atkārtošana vērtējuma uzlabošanai nav atļauta.**
- 2.24. Audzēknis, kurš nav apguvis licencētas profesionālās ievirzes izglītības programmas pilnu kursu vai kādu no mācību priekšmetu noslēguma eksāmeniem nokārtojis nesekmīgi (vērtējums zemāks par 4 ballēm), nesāņem apliecību par profesionālās ievirzes izglītību. Audzēknis pēc pieprasījuma var saņemt Skolas izziņu ar sekmju izrakstu.
- 2.25. Audzēkņi, kuri ir apguvuši licencētu profesionālās ievirzes izglītības programmu un visos mācību priekšmetos un pārbaudījumos saņēmuši vērtējumu, kas nav mazāks par 4 ballēm (gandrīz viduvēji) 10 ballu vērtējuma skalā, saņem Ministru kabineta apstiprinātā parauga apliecību par profesionālās ievirzes izglītību.

3. PĀRCELŠANA NĀKAMAJĀ KLASĒ

3.1. Audzēkņa pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšana no Skolas notiek ar direktora rīkojumu, pamatojoties uz pedagoģiskās padomes lēmumu šādā kārtībā:

3.1.1. Profesionālās ievirzes izglītības programmās izglītojamo nākamajā klasē pārceļ, ja mācību priekšmetos gada vērtējums nav zemāks par 4 ballēm;

3.1.2. Audzēkni, kurš slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nevar piedalīties *pārcelšanas* eksāmenā, nākamajā klasē pārceļ saskaņā ar 2.10. punkta nosacījumiem;

3.1.3. Audzēkni, kurš slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nav apguvis izglītības programmas prasības, pēc vecāku iesnieguma ar Pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu un direktora rīkojumu, vienu reizi var atstāt iepriekšējā klasē uz atkārtotu mācību gadu.

3.1.4. Audzēknis, kurš nettāisojošu iemeslu dēļ nav apguvis izglītības programmas prasības, nevar atkārtot mācības attiecīgajā klasē, un no skolas tiek atskaitīts Skolā noteiktajā kārtībā.

3.2. Ja audzēkņa zināšanu un prasmju līmenis ir atbilstošs un ir saņemts vecāku iesniegums, metodiskās komisijas vadītāja, specialitātes un mūzikas teorētisko priekšmetu skolotāja akcepts, ar Skolas direktora rīkojumu var tikt pārcelts nākamajā klasē mācību gada vidū.

3.3. Audzēknim, kuram semestra vai gada zināšanu un prasmju vērtējums ir nepietiekams, Skola var noteikt papildus termiņu zināšanu un prasmju pārbaudei. Pēc pārbaudes sekmīgas nokārtošanas audzēknim tiek izteikts brīdinājums, ka nākamo divu mācību gadu laikā, saņemot nepietiekamu semestra vai gada vērtējumu jebkurā no mācību priekšmetiem, izglītojamajam var netikt dots papildus termiņš zināšanu un prasmju pārbaudei. Brīdinājumu neizsaka, ja nepietiekamais vērtējums saņemts slimības dēļ un Skolai ir iesniegta ārsta zīme.

4. DARBS AR TALANTĪGIEM AUDZĒKŅIEM

4.1. Lai veicinātu talantīgāko audzēkņu muzikālo spēju attīstību un sekmētu plašāku un daudzveidīgāku repertuāra apguvi, kas pārsniedz mācību programmā noteiktās prasības, ar pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu audzēknim var tikt noteikts individuāls pārbaudījumu plāns instrumentspēlē/dziedāšanā, pielāgojot to plānotajam konkursu plānam.

4.2. Lai sekmētu individuālo tehnisko un māksliniecisko prasmju attīstīšanu, audzēknim ar pedagoģiskās sēdes lēmumu var tikt noteikts individuāls mācību priekšmeta "Kolektīvā muzicēšana" apmācības plāns.

4.3. Audzēkņa papildus radošais darbs, gatavojoties dalībai konkursos, kā arī papildus apgūtais repertuārs, var tikt vērtēts summatīvi.

4.4. Audzēkņa ārēji saņemtais vērtējums, piemēram, vieta/pakāpe konkursā, skolas dokumentācijā netiek izteikta summatīvi.

5. AKADĒMISKAIS MĀCĪBU ATVAĻINĀJUMS

5.1. Audzēknim, kuram nav mācību parādu, var piešķirt akadēmisko mācību atvaļinājumu, pamatojoties uz vecāku motivētu iesniegumu (izglītojamā veselības stāvoklis, ģimenes apstākļi u.c.).

5.2. Akadēmisko mācību atvaļinājumu audzēknim var piešķirt ar direktora rīkojumu bez Skolas pedagoģiskās padomes lēmuma.

5.3. Izvērtējot vecāku iesniegumā minēto motivāciju, direktoram ir tiesības atteikt akadēmiskā mācību atvaļinājuma piešķiršanu.

5.4. Akadēmiskā mācību atvaļinājuma termiņš nedrīkst būt garāks par 12 mēnešiem no piešķiršanas brīža.

5.5. Audzēkni var atjaunot Skolas izglītojamo skaitā pirms akadēmiskā mācību atvaļinājuma termiņa beigām, pamatojoties uz vecāku iesniegumu, ar direktora rīkojumu.

6. IZGLĪTOJAMO ATSKAITĪŠANA

6.1. Audzēkni, kurš pēc atkārtotas zināšanu un prasmju pārbaudes ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu, ar pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu un direktora rīkojumu atskaita no Skolas, par to rakstiski informējot audzēkņa vecākus.

6.2. Audzēkni, kurš saņēmis 3.3. punktā minēto brīdinājumu, ar pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu un direktora rīkojumu var atskaitīt no Skolas bez atkārtotas zināšanu un prasmju pārbaudes, par to informējot audzēkņa vecākus.

6.3. Audzēkni, kurš bez attaisnojoša iemesla sistemātiski nepilda profesionālās ievirzes izglītības mācību priekšmetu programmas prasības, neapmierinoši uzvedas, neattaisnoti kavē nodarbības, no Skolas var atskaitīt mācību gada laikā ar pedagoģiskās padomes lēmumu un direktora rīkojumu, par to informējot audzēkņa vecākus.

6.4. Audzēkni, pamatojoties uz vecāku iesniegumu, no Skolas var atskaitīt ar direktora rīkojumu bez pedagoģiskās padomes sēdes lēmuma.

6.5. Izglītojamo, kura vecāki pirms nākamā mācību gada sākuma vai pēc akadēmiskā atvaļinājuma norādītā termiņā nav snieguši informāciju par izglītības turpināšanu, var atskaitīt no Skolas ar direktora rīkojumu, par to rakstiski informējot izglītojamā vecākus.

6.6. Mācību gada beigās izglītojamie, kuri mācījušies papildus apmācības gadu, no skolas tiek atskaitīti ar direktora rīkojumu.

Direktors



Raitis Rērihs